

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №32» г.Махачкала

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №32

Масанова Д.А.

« 31 » _____ 2023 г.



Помесячный план работы
педагога-психолога МБОУ СОШ №32
на 2023-2024 учебный год.

Составила педагог-психолог:

Гаджиева Айна Магомедовна

Махачкала 2023 г.

ЦЕЛЬ:

Содействие психическому и личностному развитию детей, их психолого-педагогическое сопровождение с учётом основных особенностей, коррекция имеющихся у учащихся недостатков.

Задачи педагога-психолога:

1. Изучать контингент учащихся школы с целью выявления детей группы риска и построения наиболее грамотной психолого-педагогической работы с ними.
2. Содействовать педагогическому коллективу школы в повышении уровня психологической образованности и грамотности педагогов.
3. Изучать педагогический стиль деятельности учителя, изучать психологический климат, как одно из условий сохранения здоровья детей.
4. Помогать педагогическому коллективу школы в работе с трудновоспитуемыми подростками, используя адресные рекомендации.
5. Проводить профориентационную работу с учениками старших классов.
6. Оказывать помощь педагогам, администрации, родителям в создании оптимальных условий для формирования личности учащихся.
7. Проводить индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с учащимися начальной школы, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
8. Психологическое сопровождение и поддержка процесса обучения через индивидуальную работу с педагогами, учениками, родителями.
9. Оказывать психологическую помощь при подготовке и проведении мероприятий с использованием знаний об индивидуальных особенностях учащихся, взаимоотношений в коллективах

Ожидаемые результаты:

- укрепление психологического здоровья всех участников образовательного процесса;
- повышение психологической культуры и компетентности всех участников образовательного процесса;
- повышение сплочённости детских коллективов;
- создание условий эмоционально-психологического комфорта и благополучия для психического и личностного развития ребенка;
- развитие социально-личностной компетентности учащихся;
- снижение количества школьников, имеющих выраженные психолого-педагогические проблемы.

С Е Н Т Я Б Р Ъ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Составление документации: планы, журналы, списки учащихся.	Организационная работа		Сентябрь		Гаджиева А.М.
2.	Диагностика первоклассников. - Тест Керна-Йерасика - Графический диктант - Адаптация	Определение уровня готовности к обучению в школе.	1-е классы	Сентябрь	справка	Гаджиева А.М.
3.	Посещение уроков	Анализ адаптации учащихся.	1 -е классы 5-е классы	4 неделя		
4.	Диагностика прибывших учащихся, в 2022-2023 учебном году	Адаптация учащихся в условиях новой школы и нового классного коллектива.	2-11 классы	Сентябрь		Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог
5.	Работа по запросу родителей, учителей и учащихся	Выявление проблем в воспитании и обучении и их решение		Систематически	Журнал учета	Гаджиева А.М.
6.	Ведение документации			Системки	Справки Журнал учета	

О К Т Я Б Р Ъ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Диагностика профессиональной направленности.	Выявление профессиональной направленности.	11-е классы	1-2 неделя	справка	Гаджиева А.М.
2.	Диагностика адаптации учащихся при переходе в среднее звено.	Выявление причин школьной дезадаптации. Помочь детям успешно и за более короткий срок адаптироваться к школьной жизни в новом учебном году.	5-е классы	3 неделя	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог Кл.рук-ли
3.	Посещение уроков	Анализ адаптации учащихся.	5-е классы	4 неделя	Справка	
4.	Коррекционная работа	Психокоррекция учащихся с дезадаптацией (Групповые тренинги)	5-е классы	По мере необходимости	Журнал учета тренинговых занятий	Гаджиева А.М.
5.	СПТ (социально-психологическое тестирование)	Выявление учащихся «группы риска»	7-11 классы	4 неделя		Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог
6.	Работа по запросу родителей, учителей и учащихся	Выявление проблем в воспитании и обучении и их решение		Систематически	Журнал учета	Гаджиева А.М.
7.	Ведение документации			Системки	Справки Журнал учета	

Н О Я Б Р Ъ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Класно-обобщающий контроль	Адаптация и обучение учащихся в старшем звене	10-е классы	2-3 неделя	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог Кл.рук-ли
2.	Диагностика развития учащихся	Выявления логического мышления.	2-е классы	3 неделя		Гаджиева А.М. Кл.рук-ли
3.	Класно-обобщающий контроль	Общешкольный контроль	9-е классы	4 неделя	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог Кл.рук-ли
4.	Профориентационная работа с учащимися	Выявление профессиональных наклонностей для выбора будущей профессии.		4 неделя	справка	
5.	Посещение уроков	Наблюдение за учащимися во время учебного процесса	9-е классы 2-е классы	4 неделя		
6.	Работа по запросу родителей, учителей и учащихся	Выявление проблем в воспитании и обучении и их решение		Систематически	Журнал учета	Гаджиева А.М.
7.	Ведение документации			Систематически	Справки Журнал учета	

ДЕКАБРЬ

№ -	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Посещение уроков 11 -е классы	Наблюдение за учащимися во время учебного процесса		Систем-ки		
2.	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения учащихся выпускных классов.	Выявление профессиональных наклонностей для выбора будущей профессии.	11 класс	1 неделя	Справка	Гаджиева А.М. Кл.рук-ли
3.	Профилактика наркомании и табакокурения	Профилактика вредных привычек	9-11-е классы	Декабрь	Справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог Зам.дир.по ВР
4.	Работа по запросу родителей, учителей и учащихся	Выявление проблем в воспитании и обучении и их решение		Система тически	Журнал учета	
5.	Ведение документации			Систем-ки	Справки Журнал учета	

ЯНВАРЬ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Диагностическая работа с учащимися.	Оценка умственного развития младшего школьника	3-е классы	3 неделя	Справка	Гаджиева А.М.
2	Практические занятия для преодоления тревожности при подготовке к ОГЭ.	Помочь учащимся преодолевать страх перед экзаменами.	9~е классы	3 неделя	Журнал учета тренинговых занятий	Гаджиева А.М.
3.	Лекционные занятия для родителей	Дать больше информации об ЕГЭ.	11-е классы	4 неделя	Протоколы родительских собраний	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог Кл.рук-ли
4	Лекционные занятия для родителей	Дать больше информации об ОГЭ.	9-е классы	4 неделя	Протоколы родительских собраний	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог Кл.рук-ли
5.	Ведение документации			Систем-ки	Справки Журнал учета	

ФЕВРАЛЬ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Мини лекции для учащихся по подготовке к ЕГЭ.	Научить снятию психоэмоционального напряжения при подготовке к ЕГЭ	11-е классы	Февраль	Журнал учета тренинговых занятий	Гаджиева А.М.
2.	Мини лекции для учащихся по подготовке к ОГЭ.	Помочь преодолеть учащимся возможные трудности при сдаче экзаменов.	9-е классы	1-2 неделя	Журнал учета тренинговых занятий	Гаджиева А.М.
3.	Класно-обобщающий контроль	Общешкольный контроль	7-е классы	3-4 неделя	Справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. – соц.педагог Кл.рук-ли
4.	Ведение документации			Систем-ки	Справки Журнал учета	

М А Р Т

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Класно-обобщающий контроль	Общешкольный контроль	8-е классы	Март	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог Зам.дир.по УВР Кл.рук-ли
	Предпрофильная работа	Выявление профессиональных наклонностей для выбора будущей профессии.				
2.	Информационная деятельность	Подготовка стендов с сопутствующей информацией по ЕГЭ и ОГЭ	9,11 классы	Март		
3.	Уровень воспитанности	Определение критериев воспитанности учащихся и методы оценки воспитанности	5-11-е классы	Март	справка	Зам.дир.по ВР Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог
4.	Ведение документации			Систем-ки	Справки Журнал учета	

А П Р Е Л Ъ

№	Вид работы	Цель работы	Категория сопровождения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Анкетирование учащихся (повторно)	Выявление знаний о правилах и процедуре проведения ЕГЭ.	11-е классы	1 неделя		Гаджиева А.М.
2.	Диагностическая и коррекционная работа с учащимися	Выявление уровня тревожности и готовности к обучению в среднем звене.	4-е классы	Апрель	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог Кл.рук-ли
	Посещение уроков	Контроль за учащимися во время учебного процесса				
3.	Класно-обобщающий контроль.	Общешкольный контроль	6-е классы	Апрель	справка	Гаджиева А.М. Тагирова Р.Т. –соц.педагог Кл.рук-ли
	Диагностика тревожности	Выявления уровня тревожности у подростков.				
4.	Ведение документации			Систем-ки	Справки Журнал учета	

М А Й

№ -	Вид работы	Цель работы	Категория сопровожд ения	Сроки	Форма отчетности	Ответ-ные
1.	Проведение психологических срезов на предмет «Готовность к шк-му обуч.».	Сравнительный анализ по поступлении в школу и окончании класса.	1-е классы	Май	справка	Гаджиева А.М. Кл.рук-ли
2	Повторная диагностика по адаптации учащихся	Сравнительный анализ адаптации школьников в среднем звене.	5-е классы	1-2 неделя	справка	Гаджиева А.М. Кл.рук-ли
3	Работа по запросу учителей, учащихся, родителей.	Выявления и коррекция проблемных вопросов в общении друг с другом.		систем атичес ки	Журнал учета индивидуальных бесед.	
4	Посещение уроков	Наблюдение за учащимися во время учебного процесса		систем атичес ки		
5	Ведение документации			Систем -ки	Справки Журнал учета	
6.	Составление годового отчета	Отчет для предоставления в ГУО		Конец мая	Аналитическая справка	