



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №32»**

Кв-л Южанка, проезд Производственный 9-й, 11 г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел. 8-928-524-90-06
e-mail: school_32_mchk@mail.ru ege200632@yandex.ru, ОГРН 1070561002093, ИНН/КПП 0561056785, ОКПО 49188096

Согласованно
Протокол педагогического
Совета
МБОУ «СОШ № 32»
от « 31 » 08 2022 г.

Директор МБОУ «СОШ № 32»
Гасанова Д.А.
Приказ по МБОУ «СОШ № 32»
от « 31 » 08 2022 г.



Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «СОШ № 32»

Положение

о режиме занятий обучающихся МБОУ «СОШ № 32»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Законом РФ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ в РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015

«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общего, основного общего и среднего общего образования» общеобразовательным программам начального.

«Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10». утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189

- Уставом МБОУ «СОШ № 32». .
- Образовательной программой школы;
- Учебным планом Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

1.4. Настоящие Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

2.1 Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1-11 классов определяется календарным учебным графиком. Календарный учебный график утверждается приказом директора.

2.2 С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение

всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровье сберегающий подход).

2.3 В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

- в 1 классе- 33 учебные недели,
- во 2–4 классах - 34 учебных недели без учета государственной (итоговой) аттестации.
- 5-8, 10 классы—35 учебных недель
- 9,11 - 34 учебных недели без учета государственной (итоговой) аттестации

2.3.В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4.В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье и 6 дневная учебная неделя с одним выходным воскресенье в зависимости от классов.

2.5.Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Исходя из п.п. 2.1. настоящего Положения в Школе используется следующий календарный учебный график:

- 2.6.1 1 четверть – сентябрь, октябрь;
- 2.6.2 осенние каникулы – конец октября начало ноября – 8 дней;
- 2.6.3 2 четверть – ноябрь, декабрь;
- 2.6.4 зимние каникулы – конец декабря - начало января – 13 дней;
- 2.6.5 3 четверть – январь, февраль, март;
- 2.6.6 дополнительные каникулы (1 класс) – одна неделя в феврале;
- 2.6.7 весенние каникулы – конец марта - начало апреля – 9 дней;
- 2.6.8 4 четверть – апрель, май;
- 2.6.9 летние каникулы – июнь, июль, август.

2.6. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.7. В Школе обучение осуществляется в две смены

2.8. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности и ДО.

2.9.Учебные занятия начинается в 8.00.

2.10. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями

«Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10»,
утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ
от 29 декабря 2010 г.

№ 189. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

Для обучающихся 1-х классов устанавливается:

- ступенчатый режим обучения в 1 полугодии;
- учебные занятия проводятся только в 1 смену;
- организован облегчённый учебный день в середине учебной недели;
- проводится не более 4-х уроков в день;
- обучение без домашних заданий;
- продолжительность урока – 1-е полугодие - 35 минут, 2 – е полугодие – 45 минут с обязательным проведением двух физкультминуток по 1,5-2 минуты каждая (на 10 и 20 минутах урока).
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.11. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 40 минут.

2.12. Расписание звонков в течение учебной недели:

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

I смена	1 урок 08:00-08:40	II смена	1 урок 13:15-13:55
	2 урок 08:45- 09:25		2 урок 14:00- 14:40
	3 урок 09:30-10:10		3 урок 14:45-15:25
	4 урок 10:15-10:55		4 урок 15:30-16:10
	5 урок 11:00-11:40		5 урок 16:15-16:55
	6 урок 11:45-12:25		6 урок 17:00-17:40
	7 урок 12:30-13:10		7 урок 17:45-18:25

2.15. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2. Режим питания обучающихся

- 2.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет сама Школа.
- 2.2. Для организации питания выделяется столовая а также помещение для хранения и приготовления пищи.
- 2.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика после 2,3,4,5

уроков.

3. Режим внеклассной деятельности

- 3.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется в соответствии с расписанием и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 3.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.
- 3.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Режим двигательной активности обучающихся

- 4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

- 4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

- 4.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и

спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

4.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

4.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий:

➤ 1–5 классов:

- без ветра – 9 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 6 град. С,
- при скорости ветра от 6 до 10 м/сек. – 3 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

➤ 5–7 классов:

- без ветра – 12 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 8 град. С,
- при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 5 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

➤ 8–9 классов:

- без ветра – 15 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 12 град. С,
- при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 8 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

➤ 10–11 классов:

- без ветра – 16 град. С,
- при скорости ветра до 5 м/сек. – 15 град. С,
- при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 10 град. С,
- при скорости ветра свыше 10 м/сек. занятия не проводятся

В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

5. Режим выполнения домашних заданий

5.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

6. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

6.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы), независимое тестирование в переводных классах проводится в апреле - мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

6.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.

6.3. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня.

6.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классах устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерств образования и науки Российской Федерации и Республики Дагестан.